



Formato de Solicitud de Derechos ARCO

Protección de Datos de Personales de PF, PFAE y PM

Criotec

CRIOTEC, S.A. DE C.V.

Departamento de Recursos

Presente.-

Fecha de Recepción de Solicitud: _____

1- Datos del Solicitante o de su Representante

Nombre completo del Solicitante (Titular): _____

Representante (en su caso): _____

Deberá anexarse a la solicitud documentos que acrediten la identidad del titular, y/o en su caso, también la del representante legal (IFE, Pasaporte, Cartilla Militar, Poder, Acta de Nacimiento, en caso de ser menor.

2- Tipo de Solicitud. Seleccione el tipo de solicitud a realizar con los datos personales:

- Acceso** (acceder a sus datos personales)
- Rectificación** (rectificar los datos cuando sean inexactos o incompletos.)
- Oposición** (oponerse -total o parcialmente- al tratamiento de algún(os) dato(s) personal(es))
- Cancelación** (supresión de datos, previo período de bloqueo de los mismos)
- Negativa de trato / Revocación al consentimiento / Negarse a Transferencia** de los Datos personales

Aclaración de la acción Solicitada:

(Si el espacio no es suficiente, puede anexar hojas a esta solicitud).

3- Notificación de respuesta. Seleccione el medio a través del cual se le proporcionará respuesta a su requerimiento:

- En el Domicilio: _____
- Vía correo electrónico: Especifique su correo electrónico: _____

4- A fin de facilitar la localización de la información, favor de especificar el tipo de relación que ha tenido con CRIOTEC:

- Cliente (período): _____
- Proveedor (período): _____
- Empleado (Puesto y período): _____
- Solicitante a empleo (período): Ex-empleado. (Puesto y período): _____
- Otro. Especifique: _____

De conformidad a la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares, El tiempo de respuesta a las atenciones a las solicitudes será máximo de 20 días hábiles desde recepción de solicitud, en caso de procesar la solicitud, se tendrá un plazo para cumplir de 15 días para otorgarte el acceso a tu información personal, llevar a cabo su rectificación, realizar las gestiones necesarias para la cancelación de tus datos personales, o finalizar el uso de los mismos. Este plazo puede ser ampliado por una sola vez, por un periodo igual.

FIRMA DEL TITULAR O REPRESENTANTE LEGAL